



પરિશિષ્ટ-૨

ચાલુ નોકરી દરમિયાન અવસાન પામનાર કર્મચારીના આશ્રિતોને નોકરી મેળવવાનું અરજીપત્રક

ભાગ-૧

૧	(એ) અવસાન પામનાર કર્મચારીનું	
	(૧) નામ	
	(૨) જન્મ તારીખ	
	(૩) હોદ્દો	
	(૪) તે હોદ્દો વર્ગ-૪નો છે કે નહીં	
	(૫) અવસાનની તારીખ	
	(૬) વય નિવૃત્તિએ નિવૃત્ત થવાની તારીખ બજાવેલી કુલ સેવાનો સમયગાળો (વર્ષ, માસ અને દિવસ સાથે) કાયમી કે હંગામી?	
	(૭) અનુસૂચિત જાતિ/ અનુસૂચિત જનજાતિ/ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના છે?	
	(બી) રહેમરાહે નિમણૂંક માટેના ઉમેદવારનું	
	(૧) નામ	
	(૨) હાલનું સરનામું	
	(૩) અવસાન પામનાર કર્મચારી સાથેનો તેનો/તેણીનો સંબંધ	
	(૪) જન્મ તારીખ	
	(૫) ઉંમર	
	(૬) શૈક્ષણિક લાયકાતો	
	(૭) આશ્રિત કુટુંબના અન્ય કોઈ સભ્ય રહેમરાહે નિમાયેલા છે?	

(સી)	મળેલ નીચેની રકમ સાથે છોડી ગયેલ કુલ અસ્કયામતોની વિગતો	
(૧)	કુટુંબ પેન્શન	
(૨)	મૃત્યુ સહ નિવૃત્તિ ગ્રેજ્યુઇટી	
(૩)	સા.ભ.નિ.ની જમા રકમ	
(૪)	જીવન વિમાની પોલીસીઓ (પોસ્ટલ વીમા પોલીસી સહિત)	
(૫)	સ્થાઇ અને જંગમ મિલકતો અને તેમાં કુટુંબ દ્વારા કમાવાની વાર્ષિક આવક	
(૬)	રાજ્યની જુથ વીમા યોજના	
(૭)	રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર	
(૮)	અન્ય કાંઈ અસ્કયામતો	
	કુલ	
(ડી)	જો કોઈ જવાબદારીઓ હોય તો તેની ટૂંકી વિગતો	
(ઇ)	અવસાન પામનાર કર્મચારીના આશ્રિત કુટુંબના તમામ સભ્યોની વિગતો (આમાના જો કેટલાક નોકરી/દંધામાં હોય તો તેની આવક અને તેઓ એક સાથે રહે છે કે અલગ અલગ)	

[illegible]

(નોંધ : જરૂર પડયે અલગ કાપલીમાં આ માહિતી આપવી)

એકરાર/બાંધધરી

૧. હું આથી એકરાર કરું છું કે, ઉપર જણાવેલી હકીકતો મારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ સાચી છે. ઉપર જણાવેલી કોઈ હકીકતો અસત્ય કે ખોટી હોવાનું જણાશે તો મારી સેવાઓ સમાપ્ત કરી શકાશે.
૨. હું આથી એ પણ એકરાર કરું છું કે, કુટુંબના અન્ય સભ્યો કે જે અવસાન પામેલા કર્મચારી પર નિર્ભર હતા તેમને હું સારી રીતે નિભાવીશ અને તે કુટુંબના સભ્યોની હું દરકાર રાખતો નથી કે સારી રીતે નિભાવતો નથી એવું ગમે ત્યારે જો પુરવાર થશે તો મારી નિમણૂક સમાપ્ત કરી શકાશે.

તારીખ:

ઉમેદવારની સહી :

નામ:

સરનામું :

શ્રી/શ્રીમતી/કુ.....
ને હું જાણું છું અને તેમના દ્વારા જણાવવામાં આવેલી હકીકતો સાચી છે.

તારીખ:

કાયમી કર્મચારીની સહી :

નામ :

સરનામું :

મેં ખાતરી કરી છે કે ઉમેદવાર દ્વારા ઉપર જણાવવામાં આવેલી હકીકતો સાચી છે.

તારીખ:

વિભાગ/ખાતાના વડાની સહી

નામ :

કચેરીનો સિક્કો/સીલ

હોદ્દો

ભાગ-૨

(અવસાન પામનાર કર્મચારી જે વિભાગ/ખાતા/કચેરીમાં નોકરી કરતા હતા તે વિભાગ/ખાતા/કચેરીએ ભરવાનું)

(એ)	(૧) રહેમરાહે નિમણૂક માટેના ઉમેદવારનું નામ	
	(૨) અવસાન પામનાર કર્મચારી સાથેનો તેનો/તેણીનો સંબંધ	
	(૩) જન્મ તારીખ	
	(૪) ઉંમર	
	(૫) શૈક્ષણિક લાયકાતો	
	(૬) જો કાંઈ અનુભવ મેળવેલ હોય તો	
	(૭) જગ્યાનું નામ કે જે પર નિમણૂક આપવા સૂચવાયું છે. તે વર્ગ-૩ કે ૪ની છે કે કેમ (જે વર્ગમાં હોય તે વર્ગ જણાવવો)	
	(૮) રહેમરાહે નિમણૂકની યોજના હેઠળ રહેમરાહે નિમણૂકને યોગ્ય ખાલી જગ્યા છે કે કેમ (ખાલી જગ્યાનું	

	સ્પષ્ટ નામ દર્શાવવું)	
	(૯) રહેમરાહે નિમણૂકથી જે જગ્યા ભરવાની છે ગુ.ગૌ.સે.પસંદગી મંડળ, ગુ.પં.સે.પસંદગી મંડળ એવા અન્ય મંડળો કે કોઈ ભરતી એજન્સીના ક્ષેત્રાધિકારમાં આવે છે કે કેમ કે તે રોજગાર વિનિમય કચેરી વગેરે મારફતે નામો મેળવી પસંદગી કરી ભરવામાં આવે છે કે કેમ (જેના ક્ષેત્રાધિકારમાં આવતી હોય અને જે રીતે ભરવામાં આવતી હોય તે સ્પષ્ટ જણાવવું.)	
	(૧૦) લાગતા વળગતા ભરતીના નિયમોમાં સીધી ભરતીથી જોગવાઈ છે કે કેમ?	
	(૧૧) જે તે જગ્યા માટેના ભરતી નિયમોની જરૂરિયાતો ઉમેદવાર સંતોષે છે કે કેમ	
	(૧૨) ગુ.ગૌ.સે.પસંદગી મંડળ, ગુ. પં. સે. પસંદગી મંડળ એવા અન્ય મંડળો કે ભરતી એજન્સી કે રોજગાર વિનિમય કચેરીઓ મારફત નામો મેળવી પસંદગી પામવાની ભરતીની કાર્યરીતિ ઉપરાંત અન્ય કઈ બીજી છૂટછાટો આપવાની છે?	
(બી)	ભાગ-૧ જણાવવામાં આવેલી હકીકતોની જે તે વિભાગ/ખાતા/કચેરી દ્વારા ખાતરી કરવામાં આવી છે કે કેમ અને જો તેમ કરવામાં આવ્યું હોય તો કયા રેકૉર્ડને આધારે (જે રેકૉર્ડનો આધાર લેવામાં આવેલ હોય તે સ્પષ્ટ જણાવવું)	
(સી)	વિભાગનો/ખાતાનો અંગત અભિપ્રાય/ભલામણ	

સહી

નામ:

કચેરીનો સિક્કો/સીલ