



વડોદરા મહાનગરપાલિકા

નગરપાલિકા પ્રવાસીગૃહ
સ્ટેશન સામે, વડોદરા - ૩૯૦ ૦૨૨.

અરજી ફોર્મ

રૂમ નંબર : _____.

અરજી નંબર : _____.

રજી. પાન નંબર : _____.

૧. પ્રવાસીનું પૂરું નામ : _____.
૨. સરનામું : _____.
૩. ઉંમર : _____.
૪. ધંધો : _____.
૫. એકલા અગર કુટુંબ સાથે અથવા : _____.
- બીજી કોઈ વ્યક્તિ સાથે હોય તો
તેનું નામ તથા સંબંધ : _____.
૬. કુલ વ્યક્તિ : _____.
૭. પ્રવાસનો હેતુ : _____.
૮. રોકાણનો સમય : _____.
૯. કયા સ્થળેથી આવ્યા : _____.
૧૦. કયા સ્થળે જવાના : _____.
૧૧. પ્રવાસીના સામાનની વિગત : _____.

સીંગલ રૂમ, ડબલ રૂમ, વિદ્યાર્થી હોલ, વિગેરે.

ઉપર જણાવેલી હકીકત મારી જાણ પ્રમાણે બરાબર છે. મેં મહાનગરપાલિકા પ્રવાસીગૃહના નિયમો વાંચ્યા છે અને તે પ્રમાણે વર્તવા બંધાઉં છું. મહાનગરપાલિકાની મિલકતને નુકશાન થાય તો અને વધારાનું ભાડું વસૂલ કરવાનું થાય તો મહાનગરપાલિકા ઠરાવે તે પ્રમાણેની રકમ આપવા હું કબૂલું છું.

હું આ સાથે _____ દિવસની લાયસન્સ ફી પેટે રૂપિયા _____ તથા અનામત રૂપિયા _____ રજુ કરું છું.

સહી: _____ તારીખ: ____/____/____. સમય: _____.

સૂચના:

૧. દરેક પ્રવાસીએ પોતાની રૂમને પોતાનું તાળું મારવાનું રહેશે.
૨. કોઈપણ સંજોગોમાં પ્રવાસીને રૂમ બદલી આપવામાં આવશે નહિં.
૩. અનામતની રકમ જે વ્યક્તિએ રૂમનું આરક્ષણ કર્યું હશે તેને જ પરત મળશે.
૪. એક દિવસના ભાડા જેટલી રકમ અનામત તરીકે લેવામાં આવશે.
૫. ભરેલી લાયસન્સ ફી કોઈપણ સંજોગોમાં પરત કરવામાં આવશે નહિં.

કારકુને ભરવાની વિગત

દાખલ તારીખ : _____.

સમય : _____.

વસૂલ લીધેલી અનામત : _____.

પ્રવાસીગૃહ કારકુન

પાવતી નંબર તથા તારીખ : _____.

-:: શેરો ::-

અરજદારની માંગણી સીંગલ / ડબલ રૂમ / હોલ નંબર _____ વ્યક્તિ _____ માટે તા. _____/_____/_____ કલાક _____ સુધી દિન _____ માટે નિયમ પ્રમાણે ભાડાની તથા અનામતની રકમ વસૂલ લઈ આપવા તજવીજ કરવી.

તા. _____/_____/_____.

પ્રવાસીગૃહ કારકુન

ટુરિસ્ટ ઓફીસર
મહાનગરપાલિકા,
વડોદરા.

-:: શેરો ::-

લાયસન્સ ફી પાન નંબર _____ થી ભાડાની રકમ રૂા. _____ વસૂલ લેવામાં આવેલી છે તેમજ રજીસ્ટર પાન નંબર _____ જાવક નંબર _____ ઉપર દાખલો રાખવામાં આવેલો છે.

સબબ દાખલા સારું દફતરે

પ્રવાસીગૃહ કારકુન